

De Ravense Poort

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Chromebook en andere materialen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Namens het team van RKBS Ravense Poort wens ik u veel leesplezier.

Bianca de Lange
directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Ravense Poort
Rode Kruislaan 3
3223MA Hellevoetsluis

☎ 0181313985
✉ bianca.delange@edumarevpr.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	B. de Lange	bianca.delange@edumarevpr.nl
Regiodirecteur	S. Bogerd	s.bogerd@edumarevpr.nl

Schoolbestuur

Stichting Onderwijsgroep EduMare
Aantal scholen: 31

Aantal leerlingen: 6866
🌐 <http://www.edumarevpr.nl>

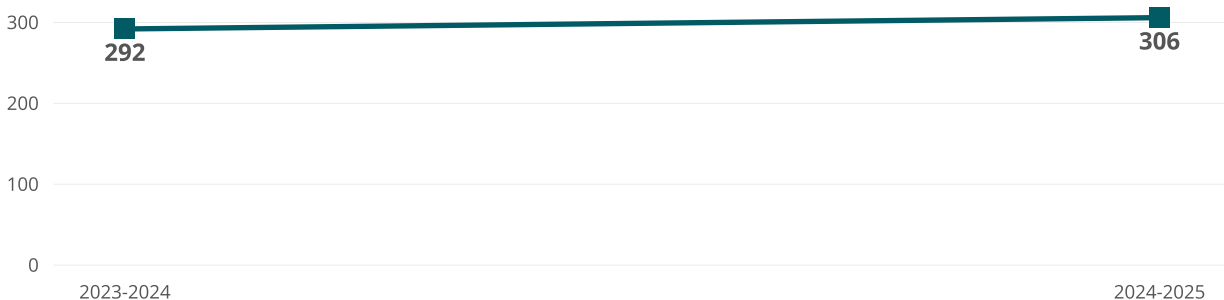
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Onderwijscollectief
Primair Onderwijs Voorne-Putten, Rozenburg

Aantal leerlingen

👤 2024-2025
👤👤 306

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Lerende houding

Verantwoordelijkheid

Samenwerking

Doelgerichtheid

Missie en visie

Onderwijsgroep EduMare

Onderwijsgroep EduMare is een samenwerkingsbestuur met 30 basisscholen, één school voor speciaal basisonderwijs en één school voor speciaal (voortgezet) onderwijs. Je vindt onze scholen in gemeente Voorne aan Zee, in de Nissewaard-kernen en in Rozenburg.

Iedere school heeft een eigen karakter en identiteit

Hoewel de scholen verschillen in identiteit – openbaar, christelijk, katholiek of samenwerkingsschool – en onderwijsconcept delen we onze maatschappelijke taak en dezelfde missie: elk kind goed en passend onderwijs bieden. Elke school heeft een eigen, heldere visie op leren en op samenleven. De scholen zorgen voor variatie in de regio én -samen met hun omgeving- voor impact in elke buurt, wijk of dorp: we bieden het onderwijs dat kinderen daar nodig hebben.

We bereiden leerlingen voor op de toekomst

Met 850 betrokken onderwijscollega's werken we vanuit vakmanschap samen voor circa 7000 leerlingen. Het onderwijs streeft drie doelen na:

1. Het aanleren van kennis en vaardigheden
2. Burgerschapsvorming (leren samenleven)
3. Persoonsvorming

In de uitwerking van deze drie onderwijsdoelen ligt de nadruk op een goed evenwicht. Op de scholen van EduMare word je vaardig, waardig en aardig.

Elke dag een beetje beter

Met elkaar het onderwijs steeds een beetje beter maken: dat is waar we iedere dag voor gaan. Onze medewerkers spelen daarbij een belangrijke rol. Om hen zo goed mogelijk te ondersteunen in hun professionele ontwikkeling heeft EduMare een eigen opleidingsplatform, genaamd **VPR Academie**.

Leerlingencongres

Omdat kinderen als geen ander kunnen aangeven waar kansen liggen, hebben zij een stem binnen het beleid van EduMare. Daarom organiseren we jaarlijks een leerlingencongres. Met een afvaardiging uit de leerlingenraden van de 31 scholen denken we na over onderwerpen waarmee we samen het onderwijs en de wereld een beetje beter kunnen maken.

College van Bestuur

College van Bestuur van EduMare:

Margreet de Vries, voorzitter College van Bestuur.

Meer weten?

www.edumarevpr.nl

RKBS Ravense Poort

Op de Ravense Poort bieden wij leerlingen van groep 1 t/m 8 een brede basis aan kennis voor de toekomst. Dit aanbod sluit aan bij de kerndoelen en is gericht op het behalen van de referentieniveaus voor rekenen, lezen en taalverzorging. Ons doel is de leerlingen op te laten groeien tot vaardige, waardige en aardige burgers. Daarom is naast de basisvakken (rekenen, taal, lezen en wereldoriëntatie) ook veel aandacht voor sociaal-emotioneel leren en actief burgerschap. We leren de leerlingen sociaal-emotionele vaardigheden en de gewoontes van effectief leiderschap (The leader in me). Met deze kennis, vaardigheden en gewoontes ontwikkelen leerlingen een gevoel van eigenaarschap en zijn zij in staat zelfstandig verantwoordelijke keuzes te maken.

De school is een veilige omgeving waarin leerlingen deze vaardigheden kunnen oefenen en eigen maken. Op de Ravense Poort leert iedereen, elke dag met en van elkaar. Leerkrachten en ondersteuners werken samen aan het onderwijs voor alle leerlingen. Dit doen zij in leerteams door lessen voor te bereiden, kennis te delen, lessen te observeren en elkaar feedback te geven. In onze professionele leergemeenschap (PLG) vragen wij ons voortdurend af hoe wij onze leerlingen op een effectieve, efficiënte en

aangename wijze kennis en vaardigheden bij kunnen brengen. Daarom zorgen wij dat we op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen en zetten wij bewezen effectieve strategieën in zodat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij hebben hoge, realistische verwachtingen van alle leerlingen. Het is belangrijk dat leerlingen gelijke kansen krijgen, daarom stemmen wij de begeleiding en extra instructie daarop af. Zo krijgt iedere leerling de kans zich optimaal te ontwikkelen. Kennis is de basis om vaardigheden te kunnen ontwikkelen. Onze leerkrachten hebben een belangrijke, sturende rol in het leerproces van de leerlingen. Effectieve instructie en kennis over de wijze waarop leerlingen het best leren is van groot belang voor het geven van goede lessen. De principes van Rosenshine vormen daarvoor de basis. Zo bieden we nieuwe leerdoelen in kleine stapjes aan, zorgen we voor de juiste ondersteuning, stellen we veel controle-vragen, geven we de leerling directe feedback en zorgen we voor voldoende herhaling op korte en lange termijn. ICT-middelen worden ingezet om het leerproces te ondersteunen. We leren de leerlingen op een verantwoorde manier om te gaan met internet en ICT-middelen.

Ook de omgeving waarin kinderen leren, is belangrijk. In onze school is een rijke, gestructureerde leeromgeving die de leerling ondersteunt, nieuwsgierig maakt en aanzet tot leren. Leerkrachten en ondersteuners hanteren vaste regels en routines en hebben heldere gedragsverwachtingen zodat leerlingen weten wat er van hen wordt verwacht.

Om goed onderwijs te kunnen bieden is samenwerking met ouders van groot belang. Wij informeren ouders over de voortgang van de leerlingen en vinden het belangrijk dat ouders ons informeren over belangrijke zaken die invloed hebben op het welbevinden van de leerling. Wij betrekken ouders bij belangrijke beslissingen om zo de beste zorg en het beste onderwijs te kunnen bieden.

Elke dag een stapje verder!

Identiteit

Op de Ravense Poort dagen wij leerlingen vanuit een Rooms-katholieke visie uit om door middel van eigentijdse- en Bijbelverhalen na te denken over levensbeschouwelijke thema's. Wij gebruiken hiervoor de methode Trefwoord. We stimuleren leerlingen zichzelf te laten zien en respectvol te praten over ervaringen en nieuwsgierig te zijn naar anderen. Zo ontstaat een brede blik op de samenleving en ontdekken leerlingen wat zij belangrijk vinden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

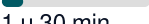
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Sociaal-emotioneel leren	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Buiten spelen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spelen en werken	 6 u 15 min	 6 u 15 min

Bovenstaande tijden zijn richtlijnen. De leerkracht bepaalt wat nodig is voor de groep.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	3 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal						
Lezen	5 u 30 min	5 u 00 min	4 u 15 min	4 u 15 min	3 u 45 min	3 u 45 min
Taalverzorging	4 u 00 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min	6 u 15 min
Schrijven	2 u 00 min	1 u 45 min	1 u 00 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociaal emotioneel leren en burgerschap	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Bovenstaande tijden zijn richtlijnen. De leerkracht bepaalt wat de groep nodig heeft. Gedurende het schooljaar kan de lestijd per vak variëren. Ook worden schrijf- en leesactiviteiten geïntegreerd in de wereldoriëntatie-lessen. Onderwereldoriëntatie vallen de lessen natuur & techniek, aardrijkskunde, geschiedenis en verkeer. Onder bewegingsonderwijs wordt ook het buitenspel verstaan. Daarnaast hebben kinderen vanaf groep drie, 3 keer per jaar een zwemles om de zwemvaardigheden te onderhouden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Atelier
- Naschoolse opvang Kinderkoepel



2.2 Het team

De vakleerkracht gym verzorgt de gymlessen voor groep 1 t/m 8. Alle groepen hebben twee keer per week 45 minuten gymles. Kleuters gymmen 1 keer per week in de speelzaal en 1 x per week in de gymzaal aan de overkant van het schoolplein. Vanaf groep 3 gymmen alle groepen 2 x per week in de gymzaal.

Voor de gymles hebben kinderen gymschoenen met een witte zool, een korte broek en t-shirt of een gypakje nodig.

Om half 9 begint de les en gaat de deur van de gymzaal dicht. Mocht uw kind te laat zijn, dan kan hij/ zij zich melden bij de groepsleerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Leerkrachten worden bij ziekte of afwezigheid (zo mogelijk) vervangen middels extra inzet van binnen of buiten het team. Verdelen van kinderen wordt als extra belastend voor de werkdruk ervaren. Indien mogelijk wordt de groep opgevangen door een leerkracht of onderwijsassistent die beschikbaar is.

Zijn er twee of meer leerkrachten ziek dan wordt er één of mogelijk meerdere groepen naar huis gestuurd. Hierbij wordt in eerste instantie gekozen voor een groep waarvan de leerkracht ziek is. Mocht dit al een keer gebeurd zijn, dan kan er ook voor een andere groep gekozen worden.

In geval van naar huis sturen zullen de ouders zo vroeg mogelijk geïnformeerd worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *De Kinderkoepel* en *Partou kinderopvang*.

De Kinderkoepel verzorgt, kinderopvang, voorschoolse en naschoolse opvang. Zij doen dit in het schoolgebouw en het gebouw aan de overkant van de school.

Ook Partou kinderopvang verzorgt kinderopvang en voor- en naschoolse opvang. Zij vangen de kinderen op een andere locatie op.

Samen met de scholen in de omgeving en bovenstaande partijen werkt de school aan een ononderbroken ontwikkeling van jonge kinderen. Zo is er een warme overdracht van kinderen die de overstap maken naar de basisschool waarbij ouders en pedagogisch medewerkers aansluiten. Ook werken de partijen samen om het aanbod goed af te stemmen op elkaar zodat een doorgaande leerlijn voor kinderen ontstaat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Wij maken een schoolplan voor 4 jaar en wij gebruiken WMK (Werken met Kwaliteit) om onze kwaliteit op meerdere vlakken te meten. In het schoolplan voor 2023 tot 2027 zijn de volgende grote doelen opgenomen:

- Op de Ravense Poort beschikken de professionals over goede didactische vaardigheden en bieden zij effectieve instructie, doelgerichte differentiatie en effectieve feedback.
- In 2027 werkt De Ravense Poort volgens de kenmerken van een PLG (professionele leergemeenschap).
- In 2027 biedt De Ravense Poort naast de basisvaardigheden een breed aanbod (ook naschools) passend bij de leerlingpopulatie.
- In 2027 biedt De Ravense Poort een beredeneerd aanbod op het gebied van burgerschap, identiteit, eigenaarschap en persoonsvorming.
- De Ravense Poort werkt in 2027 samen met externen, die bijdragen aan een ononderbroken en optimale ontwikkeling van de leerlingen.

Aan het begin van een schooljaar voeren medewerkers een doelstellingsgesprek met de directeur. Medewerkers stellen persoonlijke doelen die bijdragen aan de schoolontwikkeling zoals beschreven in het jaarplan en de persoonlijke ontwikkeling. Er worden regelmatig (flits)bezoeken uitgevoerd in de groep waarbij soms een observatielijst wordt gebruikt om de vaardigheden van de medewerkers in kaart te brengen.

De Ravense Poort is een high performing organisation (HPS) wat inhoudt dat een beperkt aantal onderwerpen of verbeterpunten in de school per jaar worden opgepakt. Op deze manier pakken wij ontwikkelingen en verbeteringen planmatig aan en zorgen wij ervoor dat ze ook geëvalueerd en geborgd worden. Leerkrachten werken continu aan het ontwikkelen van goed onderwijs. Dit doen zij samen met collega's van dezelfde bouw in een leerteam.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit het schoolplan worden vertaald in een jaarplan. De school werkt in leerteams waarin leerkrachten zich richten op de verbetering van het onderwijs in de betreffende bouw door middel van data-onderzoek, literatuuronderzoek, collegiale consultatie en Lesson Study. Een leerteam kan ook een groeps-overstijgend doel hebben, bijvoorbeeld gericht op gedrag. Dit noemen wij een ontwikkelteam. Een ontwikkelteam onderzoekt een school-breed onderwerp, maakt met elkaar een plan en werkt het plan uit. Na een vastgestelde periode wordt het plan geëvalueerd. Indien het doel behaald is, wordt een nieuw doel vastgesteld en begint de cyclus opnieuw.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Samenwerkingsverband Onderwijscollectief heeft samen met de besturen afspraken over hoe de leerlingen in het samenwerkingsverband zo goed mogelijk de passende ondersteuning kunnen krijgen die zij nodig hebben. Deze afspraken worden vastgelegd in het ondersteuningsplan. In het ondersteuningsplan staat ook de basisondersteuning beschreven. Het ondersteuningsplan is te vinden via: [Onderwijscollectief VPR](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist

- Kwaliteitscoördinator
- HDT-coördinator

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben wordt High Dosage Tutoring (HDT) ingezet. Samen met ouders en ondersteuners wordt een leerling 3 tot 4 keer per week een half uur begeleid bij de in-oefening van basisvaardigheden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rots & Water-trainers

Twee leerkrachten zijn bevoegd Rots & Water-trainer. Iedere groep krijgt in ieder geval één keer de training aangeboden in de bovenbouw. Indien nodig, kan (een deel van) de training herhaald worden op een later moment.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Er zijn meerdere gedragsspecialisten werkzaam op school. Ook op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid zijn er meerdere specialisten op school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Vakdocent lichamelijke opvoeding
- Kwaliteitscoördinator

Indien nodig worden ouders doorverwezen naar ergotherapie, logopedie of fysiotherapie.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ieder jaar maken wij een jaarplan waarin wij beschrijven aan welke doelen wij als team gaan werken. Dit doen wij in leerteams met collega's onderling en op studiedagen onder begeleiding van externen. Komend schooljaar richten wij ons op het verrijken van het lees- en taalaanbod door meer vak-integratie. Daarnaast blijven wij ons focussen op het rekenaanbod in alle groepen. Ook worden twee leerkrachten opgeleid tot EDI-coach. Zij zetten zich in als coach voor de observatie van EDI-lessen zodat nieuwe leerkrachten goed gecoacht worden en alle leerkrachten zich blijven ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Het Lighthouse team

Vanaf groep 5 nemen per groep twee leerlingen deel aan het Lighthouse team. In het Lighthouse team dragen de kinderen onderwerpen aan die de school en/ of de leerlingen betreffen om zo het onderwijs steeds een stukje verder te ontwikkelen. De uitkomsten van de peiling tevredenheid en veiligheid van kinderen wordt ook jaarlijks met hen besproken. Eventuele actiepunten worden meegenomen in het jaarplan of direct opgepakt.

Extra informatie

Wanneer de ontwikkeling van een (groep) leerling(en) niet naar verwachting verloopt of er ondersteuningsbehoeften ontstaan, gaan eerst de leerkracht en de leerling met elkaar in gesprek. Ouders kunnen ingelicht worden en uitgenodigd worden om samen te kijken naar oplossingen. Indien nodig wordt dit vastgelegd in een individueel plan.

Levert het plan onvoldoende voortgang op, dan wordt de leerling besproken met de kwaliteitscoördinator. De stimulerende en belemmerende factoren, de onderwijsbehoeften en de organisatie van de hulp aan het kind wordt zoveel mogelijk in kaart gebracht. Daarbij is het van belang dat er een duidelijke hulpvraag van de leerkracht, ouders en/of het kind wordt geformuleerd met een meetbaar doel. Indien een leerling wordt voorzien van een eigen leerlijn, wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

Als na een langere periode blijkt dat de leerling, ondanks de geboden hulp, toch stagneert in ontwikkeling, kan er ondersteuning gevraagd worden aan de schoolbegeleider, en/ of aan het Samenwerkingsverband Onderwijscollectief. Ouders moeten hiervoor toestemming geven. De groepsleerkracht en de kwaliteitscoördinator laten zich samen met de ouders adviseren door de schoolbegeleider tijdens een multidisciplinair overleg (MDO). Desgewenst kunnen op afroep andere leden aansluiten, zoals externen die het kind onderzocht hebben of begeleiden zoals SMW (schoolmaatschappelijk werk) of iemand van CJG (centrum voor jeugd en gezin), logopedist, fysiotherapeut, kindercoach e.d. In dit overleg wordt er gekeken naar de mogelijkheden op school. Indien dit niet voldoende oplevert is het mogelijk om de hulp in te roepen van een onafhankelijk persoon van het samenwerkingsverband (SWV) die met alle betrokkenen op zoek gaat naar nieuwe inzichten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden het belangrijk om pestgedrag zoveel mogelijk te voorkomen. De school heeft daarom een gedragsplan opgesteld. In dit plan staat beschreven hoe wij werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Van groep 1 t/m groep 8 worden lessen sociaal-emotioneel leren gegeven. Dit doen wij met de methode KWINK. In het gedragsplan staat duidelijk beschreven welk gedrag wij verwachten van de leerlingen en hoe wij op ongewenst en storend gedrag reageren. In dit plan staat ook beschreven hoe wij omgaan met pestgedrag, welke stappen wij ondernemen als pestgedrag is geconstateerd en wie we daarbij betrekken. Jaarlijks besteden wij in alle groepen extra aandacht aan dit thema in de week tegen het pesten. Ook nemen wij jaarlijks een vragenlijst over de veiligheid af bij leerlingen vanaf groep 6. Wanneer uit de vragenlijst blijkt dat een onderwerp extra aandacht behoeft, nemen wij dit mee in de lesplanning voor de betreffende groep.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De ouders en de leerkrachten worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. Leerlingen van groep 6 t/m 8 worden ieder jaar bevraagd. Aan de hand van dit rapport stellen wij eventuele verbeterpunten op. Deze verbeterpunten worden in het MT en/ of het betreffende leerteam besproken en, zo mogelijk, opgelost.

Privacy en bescherming persoonsgegevens

De AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) is belangrijk in het onderwijs omdat het de privacy van leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers beschermt. EduMare heeft beleid opgesteld om hier goed uitvoering aan te geven, zodat scholen op een veilige en verantwoorde manier omgaan met persoonsgegevens. Hoe wij dit doen, staat in het **privacyreglement** en de **bijbehorende toelichting**.

Disclaimer – Opnames in de schoolomgeving

Het maken van geluids- of beeldopnamen binnen de school is alleen toegestaan na voorafgaande, uitdrukkelijke toestemming van alle direct betrokkenen. Dit geldt voor lessen, gesprekken en andere schoolactiviteiten.

Het zonder toestemming maken van opnames kan een inbreuk vormen op de privacy van leerlingen en medewerkers en is in strijd met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Leerlingen en ouders/verzorgers wordt verzocht hier zorgvuldig mee om te gaan. Wanneer er een legitieme reden is om een opname te maken (bijvoorbeeld voor ondersteuning bij het leerproces), dient dit vooraf te worden besproken met de school en kan het uitsluitend plaatsvinden na schriftelijke toestemming van de school én alle betrokken personen.

Bij overtreding van dit beleid behoudt de school zich het recht voor om passende maatregelen te nemen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. de Reus	Iris.deReus@edumarevpr.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ockhuijsen	marjolijn.ockhuijsen@edumarevpr.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van der Linden	kirsten.vanderlinden@edumarevpr.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Felsbourg	jolien.felsbourg@edumarevpr.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en leerkrachten hebben veel invloed op de ontwikkeling van de kinderen. Om deze ontwikkeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen is goed contact tussen thuis en school noodzakelijk. Belangstelling van de leerkrachten voor de dingen die de kinderen thuis meemaken geeft de mogelijkheid de kinderen beter te leren kennen en begrijpen. Belangstelling van ouders voor de activiteiten op school geeft meer inzicht in waar de kinderen op school mee bezig zijn. Onderzoek laat zien dat ouderbetrokkenheid een positief effect heeft op leerling prestaties.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De Parro app

De leerkrachten kunnen vragen en informatie, die van belang zijn voor (de groep van) uw kind, rechtstreeks aan ouders doorgeven via de Parro app. U wordt uitgenodigd om deel te nemen aan deze groepsapp. Via de app worden foto's gedeeld van bijzondere activiteiten in de klas, school of een uitstapje. Ouders geven bij inschrijving toestemming om de foto's via Parro te delen. Tussentijds kan deze toestemming wijzigen. Ouders kunnen dit aan het begin van het schooljaar doorgeven via Parro.

In Parro start de leerkracht ook een leerling-gesprek waarin ouders **korte vragen/ mededelingen** kwijt kunnen. Uitgebreide berichten worden **niet** beantwoord via Parro. Heeft u zorgen en/of wilt u met de leerkracht spreken, neem dan telefonisch contact op of maak een afspraak.

Informatie over actuele ontwikkelingen die de gehele school betreffen, wordt tweewekelijks door de directie en de kwaliteitscoördinator via Parro met ouders gedeeld.

Ouderportaal

U kunt onze schoolkalender en de resultaten van uw kind(eren) inzien via het ouderportaal van Parnassys en Parro. Parnassys is te bereiken via onze website: www.ravensepoort.nl of rechtstreeks via <https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/>. Tijdens de geplande gesprekken gedurende het jaar worden de resultaten en vorderingen van uw kind besproken. U ontvangt bij inschrijving van uw kind op onze school een inlognaam en wachtwoord. Als u uw wachtwoord vergeten bent, kunt u een berichtje sturen aan info.ravensepoort@edumarevpr.nl

De schoolgids

De schoolgids van onze school is voor iedereen digitaal te raadplegen op deze site en onze website. De schoolgids wordt elk jaar vastgesteld door de schoolleider en ter instemming voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad en toegestuurd aan de inspectie.

Internet

De website geeft ouders actuele en structurele informatie over verschillende facetten van de school. Wij doen een dringend beroep op kinderen en ouders om geen informatie of meningen over de school, de kinderen, de leerkrachten of de ouders via internet te verspreiden. Het internet kan een gevaarlijk medium zijn, waarbij scholen en/of personen onnodig kunnen worden beschadigd.

Privacy

Als u uw kind aanmeldt, vragen wij u middels een formulier om uw privacy-voorkeuren. Dit wordt vastgelegd in ons administratiesysteem. Als u op een later moment uw privacy-voorkeur aan wilt passen, kunt u een mailtje sturen naar [info.ravensepoort@edumarevpr](mailto:info.ravensepoort@edumarevpr.nl) zodat dit in de administratie kan worden verwerkt.

Leerlinggesprekken

Aan het begin van het schooljaar worden leerling en ouders na schooltijd uitgenodigd voor een kennismakingsmiddag. In oktober/november volgt een voortgangsgesprek waarvoor ouders en leerling worden uitgenodigd. In februari krijgen de leerlingen een rapport en volgt er een leerlinggesprek waarvoor ouders en leerling worden uitgenodigd. Indien noodzakelijk worden er tussentijds extra gesprekken gevoerd. Aan het einde van het schooljaar krijgen de leerlingen een tweede rapport en is er gelegenheid voor een gesprek indien dit gewenst is.

Inloopmiddagen

Gedurende het jaar worden ouders uitgenodigd voor de inloopmiddagen. Tijdens deze middagen zijn ouders van harte welkom om een kijkje te komen nemen in de klas. Kinderen laten dan graag aan hun ouders zien wat zij hebben geleerd of gemaakt.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Onderwijsgroep EduMare

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil echter van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van Onderwijsgroep EduMare waar onze school onderdeel van is. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: “de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)”. Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik is het bevoegd gezag wettelijk verplicht tot overleg met de vertrouwensinspecteur en heeft een aangifteplicht in het geval genoemd overleg leidt tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. De klachtenregeling is onderdeel van het veiligheidsplan van de scholen van Onderwijsgroep EduMare en is te vinden op de website van de stichting.

Interne vertrouwenspersoon

De school heeft een contactpersoon die de klager kan verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Deze contactpersoon maakt deel uit van de schoolorganisatie en heeft naast de taak tot verwijzen ook hulpverlenende, preventieve en begeleidende taken.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon

M. Ockhuijsen

Marjolijn.Ockhuijsen@edumarevpr.nl

0181-313985

K. van der Linden

Kirsten.vanderlinden@edumarevpr.nl

0181-313985

Externe vertrouwenspersoon

Het bevoegd gezag heeft de beschikking over een vertrouwenspersoon die fungeert als aanspreekpunt bij klachten. De interne contactpersoon en het bevoegd gezag kunnen verwijzen naar deze vertrouwenspersoon of u kunt zelf contact zoeken met de externe vertrouwenspersoon als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus genomen wordt. De taak van de externe vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de verdere procedure. Bijvoorbeeld bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie of door bijstand te verlenen bij het doen van aangifte bij politie of justitie.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Suzanne van Rhee

evp@cedgroep.nl

010-4071599

Landelijke Klachtencommissie

De Stichting Onderwijsgeschillen beslaat het gehele onderwijsveld, ongeacht de signatuur of de sector waartoe de school behoort. Het werkterrein van de nieuwe organisatie strekt zich uit van het primair tot en met het wetenschappelijk onderwijs. Meer informatie staat op www.onderwijsgeschillen.nl.

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs

Alleen in geval van seksueel misbruik via: 0900 – 111 3111

Bevoegd gezag

Stichting Onderwijsgroep EduMare

Gemeenlandsedijk Noord 26a

3216 AG Abbenbroek 0181 391044

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- begeleiding uitstapjes met de klas
- begeleiden van een leerling gedurende 1 of meerdere ochtenden in de week van 8.30-9.00 uur (HDT)
- luizencontrole na de schoolvakanties
- uitleen en innemen van boeken in de bibliotheek

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval, Afscheid groep 8
- Kinderboekenweek, Pasen, Communie
- Koningsspelen, Avondvierdaagse

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp en activiteiten voor het afscheid van groep 8

De hoogte van de **vrijwillige** ouderbijdrage wordt door de ouderraad vastgesteld. De ouderraad (OR) draagt zorg voor de begroting en het financiële jaarverslag. In het financiële jaarverslag van de OR wordt de besteding verantwoord. Dit verslag wordt aan de medezeggenschapsraad (MR) aangeboden. Ouders ontvangen jaarlijks van de penningmeester van de OR een brief met de vraag het schoolgeld binnen een bepaalde termijn te voldoen. Aan het einde van groep 7 wordt de bijdrage voor het schoolkamp aan ouders gevraagd.

Indien ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, kunnen zij dit kenbaar maken aan de directeur. Kinderen zullen **nooit** worden uitgesloten van deelname aan activiteiten of programma's als de vrijwillige ouderbijdrage niet is betaald.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders mogen tot 8 uur op de ochtend dat hun kind ziek is, hun kind ziek melden via Parro. Na 8.00 uur alleen telefonisch op 0181-313985. Andere zaken zoals dokter- of tandartsbezoek graag een dag van te voren via de Parro doorgeven.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De leerplichtwet biedt de mogelijkheid om extra verlofdagen aan te vragen. Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig, u mag ze derhalve niet zomaar thuis houden. Als uw kind nog geen 5 jaar is, willen wij het wel graag weten als uw kind er een dagje niet is. U kunt dit dan melden bij de leerkracht. In alle andere gevallen zult u bij de schoolleider verlof moeten aanvragen. Dit kan middels een verlofformulier. U vindt het formulier op de website: www.ravensepoort.nl

Wanneer kinderen ongeoorloofd afwezig zijn, zal de school een melding doen bij de leerplichtambtenaar.

Verlof voor bezoek aan bijvoorbeeld huisarts, ziekenhuis en tandarts hoeft u slechts mede te delen aan de leerkracht van uw kind. Wij vragen u wel om dit soort afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijd te laten vallen.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het eerst naar de basisschool

Om een goede keuze te kunnen maken voor de basisschool van uw kind, is het fijn om te weten waar de school voor staat. En natuurlijk wilt u de sfeer proeven in de school. U bent dan ook van harte welkom om, samen met uw kind, langs te komen voor een rondleiding en een gesprek. Na de rondleiding kunt u thuis alles nog eens rustig nalezen in de schoolgids. Als u uiteindelijk besluit uw kind bij de RKBS Ravense Poort aan te melden, kunt het inschrijfformulier invullen en inleveren bij de school. U ontvangt een bevestiging van de aanmelding via de mail. Twee maanden voor de vierde verjaardag van uw kind neemt de leerkracht contact met u op voor een intake-gesprek en om afspraken te maken over de wenperiode.

Nieuwe leerlingen in de groepen 2 t/m 8

In principe worden in de loop van het schooljaar geen leerlingen van andere scholen in Hellevoetsluis aangenomen, tenzij er sprake is van een verhuizing. Van dit principe kan worden afgeweken als er sprake is van een uitzonderlijke situatie. Voordat een leerling geplaatst kan worden in de groepen 2 t/m 8 vindt er eerst een gesprek plaats met de ouders. Daarna nemen wij contact op met de vorige school om informatie in te winnen rond het functioneren van uw kind op sociaal-emotioneel en cognitief gebied om een zo breed mogelijk beeld te krijgen. Met deze informatie wordt een inschatting gemaakt of de leerling in de betreffende groep de juiste begeleiding kan krijgen en geplaatst kan worden. Is dit niet het geval, dan ondersteunen wij de ouders een meer passende school te vinden.

4.5 Chromebook en andere materialen

Vanaf groep 4 krijgen kinderen via school een Chromebook in bruikleen. Het Chromebook wordt gebruikt voor in-oefening van leerstof op het gebied van rekenen, taal en spelling. Uw kind zal netjes en zorgvuldig met de Chromebook moeten leren omgaan. De leerkracht begeleidt het kind wanneer nodig bij dit proces. Wij vragen ouders om hun kind zelf een koptelefoon of oortjes mee te geven voor de momenten dat er iets beluisterd moet worden. Deze kan in de la bewaard worden.

Nu kan er altijd iets gebeuren waardoor de Chromebook beschadigd raakt. Wanneer dit het geval is en de schade niet gedekt wordt door de leverancier, zal de school de schade verhalen op de ouders/verzorgers. U wordt hiervan op de hoogte gebracht door de leerkracht. U kunt de schade met de verzekering afhandelen. Als de Chromebook zelf beschadigd raakt, is het schadebedrag €150,-. Ook kan er schade voorkomen aan het toetsenbord, hiervoor brengt de school €20,- in rekening.

Kinderen krijgen vanaf groep 3 een etui met de benodigde verbruiksmaterialen zoals een schrijfpotlood, kleurpotloden, schaar, gum, potlood, etc. Als iets op raakt, wordt dit gewoon vervangen. Als iets door onzorgvuldig handelen kapot gaat (een potlood breekt doormidden, een etui scheurt kapot) kan een leerling een nieuwe kopen op school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Leerkrachten monitoren continu de ontwikkeling van de leerlingen. Tijdens de lessen, de tussentijdse toetsen en observaties ziet de leerkracht hoe de leerling zich ontwikkelt.

In groep 1-2 wordt na ieder thema door de leerkracht bijgehouden welke doelen de leerlingen hebben behaald. Dit wordt vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Ouders ontvangen twee keer per jaar een overzicht in het leerlingrapport.

In groep 3 t/m 8 wordt twee keer per jaar de IEP-toets afgenomen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. Het team gebruikt de tussenresultaten van om het leerresultaat van de groep te meten. De resultaten worden twee keer per jaar geanalyseerd. De groepsanalyse wordt gebruikt om doelen te stellen en het onderwijs aan de groep daarop af te stemmen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

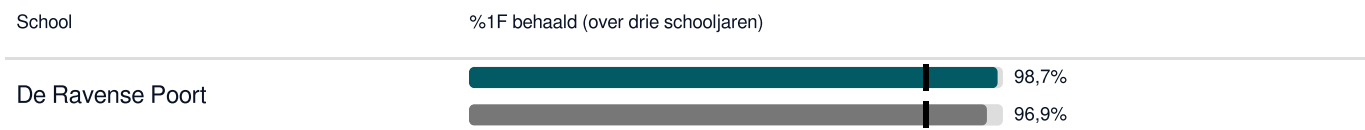
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

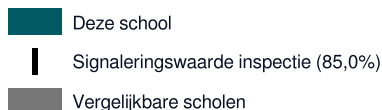
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Alle leerlingen maken in groep 8 van de basisschool een doorstroomtoets. De school kiest welke toets wordt gebruikt. De Ravense Poort maakt gebruik van de doorstroomtoets van IEP. De doorstroomtoets meet in hoeverre de leerlingen de streefniveaus en referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen hebben behaald.

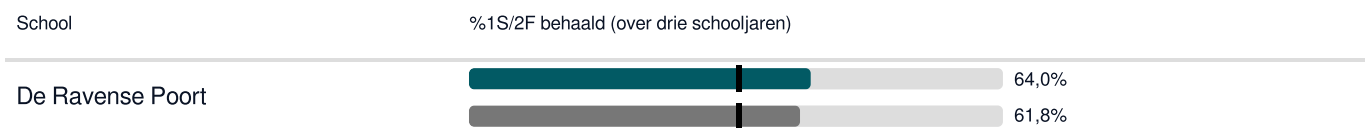
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



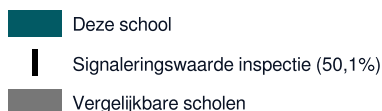
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 voeren leerkracht, ouders en leerling een prognosegesprek. Op basis van de behaalde resultaten bij de tussentijdse toetsen en methodegebonden toetsen, de werkhouding in de klas en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt een inschatting gemaakt over de doorstroom naar het voortgezet onderwijs. In januari in groep 8 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. Na de afname van de doorstroomtoets volgt het definitieve advies.

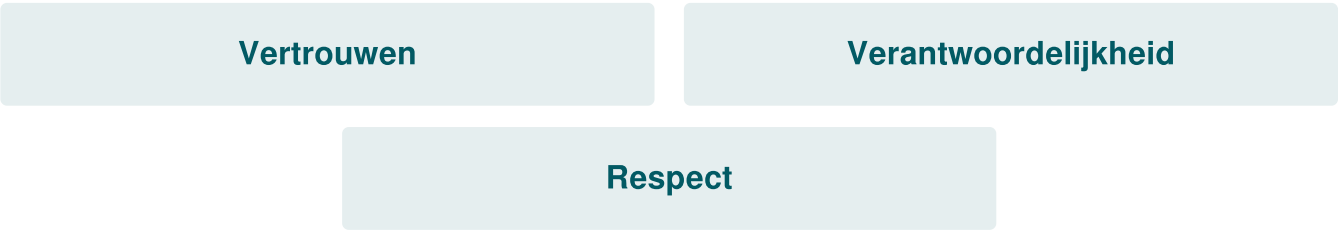
Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	9,7%
vmbo-k	3,2%
vmbo-k / -(g)t	9,7%
vmbo-(g)t	3,2%
vmbo-(g)t / havo	16,1%
havo	19,4%
havo / vwo	16,1%
vwo	22,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.



Een veilige school: een goed pedagogisch klimaat!

Op de RKBS Ravense Poort wordt niet alleen aandacht besteed aan de cognitieve vakken. Wij vinden het belangrijk dat kinderen goed leren omgaan met zichzelf en met elkaar, inzicht hebben in zichzelf en de ander, met een open houding met elkaar omgaan, luisteren naar elkaar en samenwerken en -leren.

In alle groepen wordt bewust aandacht besteed aan sociaal-emotioneel leren en burgerschap. Wij gebruiken daarvoor de methode Kwink.

Wij focussen op hoe wij wél met elkaar willen omgaan, in plaats van de focus te leggen op wat er misschien nog niet goed gaat. Daarmee geven we de kinderen handvatten om in toekomstige situaties adequaat te reageren. Wij vinden het bovendien belangrijk dat de kinderen zelf betrokken worden in de oplossing van ongewenste situaties. Door kinderen zelf verantwoordelijk te maken, zal gewenst gedrag beter beklijven. In ernstige of vaker voorkomende situaties worden ook de ouders betrokken bij het oplossen van de problemen.

Naast sociale competenties leren wij de leerlingen ook de zeven gewoontes van persoonlijk leiderschap (The leader in me, Covey). Hierdoor leren de kinderen zelf keuzes te maken, doelgericht te werken en verantwoordelijkheid te nemen.

1. Wees pro-actief; je maakt je eigen keuzes
2. Begin met het einddoel voor ogen; maak een plan
3. Belangrijke zaken eerst; eerst werken, dan spelen
4. Denk win-win; zoek naar voordeel voor iedereen
5. Eerst begrijpen dan begrepen worden; luister voordat je praat
6. Creeër synergie; samen is beter
7. Houd de zaag scherp; evenwicht voelt het best

Werkwijze Sociale opbrengsten

Van groep 1 t/m groep 8 worden lessen sociaal-emotioneel leren en burgerschap gegeven. In iedere groep is een groepsmissie opgesteld waarin de kinderen vastleggen wat zij belangrijk vinden in hun groep. Om de betrokkenheid en verantwoordelijkheid bij de groep te vergroten, is in iedere groep besproken welke leiderschapsrollen er zijn. Ieder kind draagt een steentje bij aan de groep en is ergens verantwoordelijk voor. Samen met de leerkracht zorgen de kinderen voor een veilige en positieve groep. Naast observaties van de leerkracht worden ook vragenlijsten van WMK uitgezet om de tevredenheid en veiligheid bij leerlingen te meten. Als uit een vragenlijst of observatie van de leerkracht blijkt dat leerlingen zich onvoldoende veilig voelen of dat bepaalde acties nodig zijn om het klimaat in de groep te verbeteren, worden de lessen daarop aangepast of geïntensiveerd of er worden verbeteracties uitgevoerd.

Op de Ravense Poort zien wij burgerschap niet als een vak apart. Wij werken op diverse momenten en tijdens verschillende lessen aan burgerschapsonderwijs:

- de dagopening voor levensbeschouwelijke vorming
- de methodelessen voor sociaal-emotioneel leren en burgerschap
- tijdens lessen wereldoriëntatie en de thema's in groep 1-2 waarbij een koppeling mogelijk is met burgerschap
- situaties of bijzondere momenten in de groep, wijk of samenleving (denk aan Prinsjesdag, bijzondere feestdagen uit verschillende culturen, verkiezingen, actualiteiten en incidenten)

Om een dekkend aanbod te bieden, is een jaarplanning opgesteld waarin staat beschreven aan welke leerdoelen we werken op welk moment.

6 Schooltijden en opvang

Kinderen eten met elkaar en de leerkracht in de klas. De leerkrachten hebben van 14.15 uur tot 14.45 uur pauze.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Kinderkoepel** en **Partou kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **De Kinderkoepel** en **Partou kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De Kinderkoepel en Partou Kinderopvang verzorgen opvang tijdens vrije dagen en vakanties. Ouders kunnen dit in het contract met de opvangorganisatie opnemen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	17 mei 2026
Pinksteren	23 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

De studiedagen van dit schooljaar zijn:

Maandag 27 oktober 2025

Donderdag 20 november 2025

Woensdag 4 februari 2026

Dinsdag 14 april

Vrijdag 3 juli

Op deze dagen zijn alle leerlingen de hele dag vrij.

Op de laatste dag van het schooljaar, vrijdag 17 juli, zijn alle leerlingen om 12 uur uit.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
schoolleider	maandag t/m vrijdag	8.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
kwaliteitscoördinator	dinsdag t/m donderdag	8.00 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	maandag t/m vrijdag	8.00-8.20 en 14.45-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
schoolmaatschappelijk werk (SMW)	wisselende dagen	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
centrum voor jeugd en gezin (CJG)	maandag t/m vrijdag	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
schoolbegeleider	wisselende dagen	8.00-17.00 uur

Voor een afspraak met de schoolmaatschappelijk werkster geven ouders toestemming aan de kwaliteitscoördinator om het kind aan te melden. De schoolmaatschappelijk werkster neemt vervolgens zelf contact op met de ouders. Een afspraak met de schoolbegeleider wordt door de kwaliteitscoördinator ingepland. Een afspraak met het centrum voor jeugd en gezin kunnen ouders zelf maken.

Ziekmeldingen en andere absenties kunnen voor 8.00 uur doorgegeven worden via Parro aan de groepsleerkracht. Na 8.00 uur kunt u de school telefonisch bereiken om een ziekmelding door te geven.

Als ouders de leerkracht willen spreken, kan dat voor 8.20 uur of na 14.45 uur. Een mailtje sturen is ook mogelijk. De leerkracht zal dan op een later moment antwoorden of contact opnemen. Voor dingende zaken kunnen ouders onder schooltijd telefonisch een boodschap doorgeven.